

## Stellenausschreibung

### Redakteur für die Mitgliederzeitung (m/w/d)

Der Bundesverband der Unternehmensjuristen e.V. (BUJ) ist die größte unabhängige Interessenvertretung der Juristinnen und Juristen in Unternehmen sowie Institutionen, Verbänden und Körperschaften. Im BUJ-Netzwerk nutzen unsere Mitglieder aktiv den Austausch mit Kolleginnen und Kollegen aus anderen Unternehmen und anderen Institutionen - aktuell in 34 verschiedenen Fach- und Regionalgruppen sowie dem General Counsel Club@BUJ. Sowohl unsere Fortbildungsveranstaltungen und Lehrgänge als auch unsere zweimonatlich erscheinende Mitgliederzeitschrift werden am Motto "Aus der Praxis - für die Praxis" ausgerichtet. 2011 gegründet hat der BUJ es sich zudem zur Aufgabe gemacht, die berufsrechtlichen Interessen der Syndikusrechtsanwältinnen und Syndikusrechtsanwälte zu vertreten.

Nicht nur der Verband wächst, sondern auch das Team der Berliner Geschäftsstelle! Wenn Sie Lust haben, im Team Aufgaben unserer Redaktion vor allem unserer Mitgliederzeitschrift zu übernehmen, freuen wir uns sehr auf Ihre Bewerbung. Die Stelle ist teilzeitgeeignet.

Welche Aufgaben erwarten Sie?

- Heft-, Redaktions- und Seitenplanung der Mitgliederzeitschrift
- Enge Zusammenarbeit mit dem ehrenamtlichen Redaktionsbeirat und dem Verlag
- Identifikation relevanter Themen und Sicherstellung einer adressatengerechten Aufbereitung
- Akquise, Steuerung und Betreuung der Autorinnen und Autoren
- Verfassen von Beiträgen, Interviews, Kurznachrichten etc.
- Übernahme aller Redaktionsaufgaben inkl. Lektorat, Redigieren und Auszeichnen aller Textsorten sowie selbstständige Bildrecherche, -auswahl und ggf. -bearbeitung/-zuschnitt
- Mitwirkung bei der Fortentwicklung der Mitgliederzeitschrift

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt im Durchschnitt 20 Stunden; sie kann erweitert werden bei Übernahme weiterer Aufgaben z.B. in der Verbandskommunikation (u.a. Verbandswebsite und Social Media).

Was bringen Sie mit?

- Abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften oder vergleichbarer Abschluss
- Idealerweise erste Erfahrungen in der Redaktionsarbeit eines Print- oder Online-Mediums
- Idealerweise erste Schreiberfahrung
- Hohes Interesse an Verbandsarbeit, idealerweise bereits Erfahrung im politischen oder verbandlichen Kontext oder als Inhouse-Jurist/in
- Freude an der Zusammenarbeit im Team und mit dem aktiven Ehrenamt
- Ausgeprägte kommunikative und organisatorische Fähigkeiten sowie selbständige, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise

- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS-Office sowie Wordpress/sozialen Medien

#### Was bieten wir Ihnen?

- Offenes, motiviertes und erfahrenes Team der Geschäftsstelle im Herzen Berlins
- Großes ehrenamtlich aktives Netzwerk in der Mitgliedschaft
- Gestaltungsspielraum für eigene Ideen
- Mitwirkung/Steuerung von vielfältigen Projekten
- Flache Hierarchien & kurze Entscheidungswege
- Flexible Arbeitszeiten & Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- Modernes Büro in zentraler Lage
- 30 Urlaubstage im Jahr
- Eine Ihrer Qualifikation und den Anforderungen entsprechende Vergütung

Wenn Sie Teil eines engagierten Teams und eines aktiven Verbandes sein möchten, senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen, gern mit einer Textprobe, unter Angabe Ihres nächstmöglichen Eintrittstermins sowie Ihres Gehaltswunsches an unsere Geschäftsführerin Frau Judith Nikolay unter [kontakt@buj-verband.de](mailto:kontakt@buj-verband.de). Bei Rückfragen erreichen Sie das Team der Geschäftsstelle unter +49 30 206414940. Für postalische Bewerbungen nutzen Sie bitte die Adresse: Bundesverband der Unternehmensjuristen e.V. | c/o ABC Workspaces | Bertha-Benz-Str. 5 | 10557 Berlin.

Mit Einreichen Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Unterlagen – auch elektronisch – erfassen und bis zu sechs Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren.